



**Welkom in TSM!  
Welkom in je nieuwe richting!**

## INHOUD

---

<b>1. Wanneer word je op school verwacht?</b> .....	<b>3</b>
1.1 Start van het schooljaar .....	3
1.2 Instap na de kerstvakantie .....	3
<b>2. Wat breng je mee?</b> .....	<b>4</b>
<b>3. Boeken bestellen</b> .....	<b>5</b>
<b>4. Materiaal bestellen</b> .....	<b>6</b>
4.1 Webshop .....	6
4.2 Afbetalingsplan .....	8
<b>5. Smartschool</b> .....	<b>9</b>
<b>6. Schoolreglement en afspraken</b> .....	<b>9</b>
6.1 Schoolreglement .....	9
6.2 Afspraken .....	9
<b>7. CLB dossier</b> .....	<b>9</b>



## 7; WANNEER.WORD JE.OP.SCHOOL.VERWACHT?.

---

### 1.1 Start van het schooljaar

Op de eerste schooldag kijken de lesuren af van het normale lesrooster:

- **8.30 uur:** onthaal van de derde jaren in TSM.
  - **9.20 uur:** onthaal van de vierde jaren in TSM.
  - **10.20 uur:** onthaal van de vijfde, zesde en zevende jaren en Se-n-Se in TSM.
- Voor alle leerlingen **eindigt** deze eerste lesdag om **12.05 uur**.

Je maakt kennis met je klassenleraar en je (nieuwe) klas. Op deze dag zal je nog heel wat praktische informatie ontvangen zoals je lessenrooster, afspraken, rondleiding door de school, ...

### 1.2 Instap na de kerstvakantie

Je bent al een leerling op onze school

Je wordt de **eerste maandag na de kerstvakantie** op school verwacht om **8.25 uur**. Je mag naar het **atrium** komen. Daar zal je opgewacht worden door leerlingenbegeleiding. Zij zullen je laten kennis maken met je nieuwe klas en je nog informatie geven.

Je bent een nieuwe leerling

Je wordt de **eerste maandag na de kerstvakantie** op school verwacht om **13.00 uur**. Je mag naar het **atrium** komen. Daar zal je opgewacht worden door leerlingenbegeleiding. Zij zullen je laten kennis maken met je nieuwe klas en je nog informatie geven.



## 8; WAT.BRENGJE.MEE?.

---

Op de eerste schooldag breng je alvast je laptop (als je deze al in je bezit hebt), papier en schrijfgerief mee in je schooltas. Als je al boeken en materiaal zou hebben, kan je deze ook meteen meebrengen.



## 9; BOEKEN.BESTELLEN.

Inschrijving voor volgend schooljaar (eigen leerlingen)	Inschrijving voor volgend schooljaar (nieuwe leerlingen)	Instap na de kerstvakantie
Na de rapportuitreiking in juni en succesvolle aanmelding voor volgend schooljaar ontvang je een persoonlijke boekenlink via e-mail.	Na succesvolle aanmelding en inschrijving ontvang je een persoonlijke boekenlink via e-mail.	Na succesvolle aanmelding en inschrijving ontvang je een persoonlijke boekenlink via e-mail.
Door op deze link te klikken kom je op de bestelpagina van jouw jaar en richting terecht.		
Je duidt de boeken aan die je wil bestellen.		
Via e-mail ontvang je een betalingsuitnodiging. Gelieve de betaling snel in orde te brengen.		
De boeken zullen, samen met laptop en werkgerief, afgehaald kunnen worden in de school op de laatste woensdag van de zomervakantie (10u00-20u00).	De boeken zullen, samen met laptop en werkgerief, afgehaald kunnen worden in de school op de eerste schooldag (12u00-19u00).	Je krijgt een mail vanaf wanneer je je boeken mag afhalen op het leerlingensecretariaat.

Je bent niet verplicht je boeken aan te kopen via Salvator/Lichtvis. Je mag zelf je boeken aankopen via een boekhandel naar keuze. Op de website van de school [www.tsmmechelen.eu/webshop/boeken](http://www.tsmmechelen.eu/webshop/boeken) kan je de boekenlijsten per klas terugvinden.

TSM is trots een Robin-school te zijn. Hierdoor kan je in bepaalde gevallen een aanvraag doen voor een Robinpas voor de schoolboeken.

Voor vragen kan je terecht bij het onthaal van de school 015 64 69 00 of [boeken@tsmmechelen.net](mailto:boeken@tsmmechelen.net).





## 0; MATERIAAL.BESTELLEN

### 4.1 Webshop

Schoolmateriaal kan je aankopen via de webshop van onze school. Je **kledij, bescherming en laptop koop je verplicht via de webshop aan**. Dat doe je via <https://tsmmechelen.eu/webshop/>



In het menu bovenaan klik je op het icoontje 'webshop'. Daar krijg je een overzicht per klas en kan je werkmateriaal, werkkledij, persoonlijke beschermingsmiddelen, turnkledij, een laptop of software aankopen. Bestellen doe je door een item aan te klikken, in je winkelmand te leggen en vervolgens af te rekenen. Vul je persoonlijke gegevens in, niet die van je ouders. Na voltooiing van de betaling ontvang je een e-mail, hou deze goed bij tot je de bestelde items ontvangt.

Voor een vlotte afhandeling vragen wij om de bestelling zo snel mogelijk te plaatsen. De bestelde materialen worden nadien afgehaald in het magazijn van de school.

#### **Kledij**

Werk- en turnkledij koop je via de webshop van de school, omdat deze items voorzien zijn van het TSM-logo. Je hoeft bij het bestellen geen maat aan te duiden, je kan alles passen bij het afhalen.

#### **Bescherming**

Bescherming koop je via de webshop van de school aan. Alle beschermingsitems die via onze webshop worden aangeboden zijn gekeurd. Items die elders gekocht zijn worden niet aanvaard.



## Laptop

Ook je laptop koop je verplicht via de webshop van de school aan. Als je wenst, kan je kiezen voor een geheugenuitbreiding naar 16 GB RAM. Het basismodel beschikt over 8GB RAM.

Heb je al een laptop uit je vorige school, laat dan eerst bij de ICT-dienst nakijken of deze laptop kan gebruikt worden in onze school.

Zevende jaren zijn niet verplicht om een laptop aan te kopen via de webshop van TSM. Zij mogen elk model gebruiken.

Let op! Voor de leerlingen van de derde graad Multimedia, Crossmedia, Grafimedia en Grafische Communicatie is de geheugenuitbreiding van 8GB naar 16GB aangewezen. Voor de leerlingen van de houtafdeling is de geheugenuitbreiding naar 16GB verplicht.

Thinkbook 14G6 inclusief beschermhoes  
8Gb RAM (of meer in optie)  
Interne SSD schijf van 256Gb  
AMD Ryzen 5  
7530U processor,  
14"Non-Touch scherm

Het gebruik van een aparte muis is sterk aangewezen. Ze is vrij aan te kopen of kan via de webshop besteld worden, maar valt niet onder de aangeboden garantie.

## Gereedschap

Gereedschap dat niet aangekocht wordt via de school dient van gelijkwaardige kwaliteit te zijn. Breng het mee tijdens de eerste praktijkles. Het blijft op school tot het einde van het schooljaar.

## Software

Sommige klassen werken exclusief met digitaal cursusmateriaal, in plaats van op papier. Dit kan aangeschaft worden via de webshop van de school.

Voor de verdeling van de verschillende software applicaties die in de lessen en projecten gebruikt worden werken we met Academic Software. Alle leerlingen hebben toegang tot dit platform met hun TSM account, en kunnen zo alle applicaties zelf installeren. Hiervoor betaalt iedereen een vast bedrag van 35,95 euro per jaar. Dit wordt verrekend met de schoolfactuur.

### 4.2 Afbetalingsplan

Via de webshop heb je de mogelijkheid om voor een afbetalingsplan te kiezen. Het voordeligst is om meteen te betalen. Als je toch kiest voor een afbetalingsplan krijg je tot vier facturen per schooljaar toegestuurd, los van de andere schoolrekeningen.

Breng bij het afhalen van je laptop de bevestiging mee die volgt na bestelling in de webshop.

Let op! Als je kiest voor een afbetalingsplan, wordt er een extra contract opgemaakt tussen de school en de ouders.

Meteen betaald	€ 605	
Betaling op 1 jaar (1 x €156 + 3 x €156)	€ 624	
Betaling op 2 jaar (1 x €136 + 7 x €72)	€ 640	
Betaling op 3 jaar (1 x €126 + 11 x €49)	€ 665	
Geheugenuitbreiding naar 16Gb (optie)	€43	



Aarzel niet om onze ICT-dienst te contacteren in geval van verdere vragen of onduidelijkheid.

Dit kan op telefoonnummer 015/64 69 06 of via e-mail naar [ict@tsmmechelen.be](mailto:ict@tsmmechelen.be).





## 1 SMARTSCHOOL

---

Jij en je ouders zullen inloggegevens krijgen voor je Smartschoolaccount. Deze gegevens krijg je wanneer je je laptop gaat afhalen bij de ICT-dienst. Wanneer je je laptop vanuit je oude school in TSM mag gebruiken, ga je voor deze gegevens eveneens langs bij de ICT-dienst van de school.



## 2 SCHOOLREGLEMENT.EN.AFSPRAKEN

---

### 6.1 Schoolreglement

Het schoolreglement kan je raadplegen via [www.tsmmechelen.eu](http://www.tsmmechelen.eu). Je ontvangt het schoolreglement op papier als je hiervoor koos tijdens je inschrijving.

### 6.2 Afspraken

Je kan alle afspraken binnen de school nalezen in de infobundel “Schoolafspraken” die je zal krijgen van je klassenleraar. Je kan deze afspraken ook nalezen in Smartschool.

## 3 CLB.DOSSIER

---

Beste leerling

Ter info aan de ouders

De school waar je nu ingeschreven bent, werkt samen met CLB Het Kompas. Alle leerlingen en ouders van deze school kunnen dus met hun vragen aankloppen bij onze CLB-medewerkers.

Om je zo goed mogelijk te kunnen helpen, worden de gegevens van schoolbesprekingen, testonderzoeken en gesprekken genoteerd in je CLB-dossier. Ook de gegevens van medische onderzoeken en vaccinaties door het CLB komen in dit dossier. Het CLB-dossier is geen schooldossier, het is een apart

en beveiligd dossier. We zorgen voor je CLB-dossier met veel respect voor je privacy. Vertrouwelijke gegevens uit dit dossier vallen in ieder geval onder ons beroepsgeheim. Ze worden dus nooit zonder je toestemming aan anderen meegedeeld.

Leerlingen die 12 jaar of ouder zijn kunnen samen met de CLB-medewerker de inhoud van hun CLB-dossier bespreken. Er zijn vastgelegde regels over wat je kan inkijken en wat niet. De CLB-medewerker kan je daar meer uitleg over geven.

***Als je verandert van school dan zijn er twee mogelijke situaties :***

- ***Je vorige school werkte ook samen met CLB Het Kompas. JE CLB-dossier blijft je dan gewoon volgen binnen ons CLB.***
- ***Je vorige school werd begeleid door een ander CLB. Dat CLB stuurt je dossier dan automatisch door naar CLB Het Kompas. Als je dat niet wil dan moet je dit schriftelijk laten weten aan het vorige CLB . En dat binnen 10 dagen na de inschrijvingsdatum in de nieuwe school.***

Let wel, de wet verplicht de CLB's om medische gegevens en gegevens rond pijnbegeleiding altijd door te sturen. Dat kan je dus niet weigeren.

Na het secundair onderwijs wordt je dossier veilig bewaard op het CLB van je laatste school. Het blijft daar tot je minstens 25 jaar oud bent. Of tien jaar na je laatste vaccinatie of je laatste medisch onderzoek. Volgde je les in het buitengewoon secundair onderwijs dan blijft je dossier bewaard tot je 30 jaar oud bent . Daarna wordt het dossier vernietigd.

Neem gerust contact met ons op mocht je nog vragen hebben over je CLB-dossier.

Onze contactgegevens vind je via deze brief of op [www.clbkompas.be](http://www.clbkompas.be). Het CLB-anker voor onze school kan je bereiken via [Lien.VanderVliet@clbkompas.be](mailto:Lien.VanderVliet@clbkompas.be).

We wensen je in ieder geval nog veel succes in deze school!

Vijfhoek 1 bus 1A  
2800 Mechelen  
015 41 89 11  
[mechelen@clbkompas.be](mailto:mechelen@clbkompas.be)  
[www.clbkompas.be](http://www.clbkompas.be)

Fr. Coeckelbergsstraat 2  
2220 Heist-op-den-Berg  
015 24 81 10  
[heistopdenberg@clbkompas.be](mailto:heistopdenberg@clbkompas.be)  
[www.clbkompas.be](http://www.clbkompas.be)

Kard. Cardijnstraat 33  
2840 Rumst  
03 886 76 04  
[rumst@clbkompas.be](mailto:rumst@clbkompas.be)  
[www.clbkompas.be](http://www.clbkompas.be)